



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: XI/6

rep. / data: *vedi segnatura.xml*

allegati: 0

Oggetto: Affidamento della fornitura di una copia cartacea della norma UNI ISO 9001:2015 (aff 3887 – CIG Z9B2E2C723)

Note per la trasparenza

Struttura competente:	Area amministrazione e contabilità - PO gestione sedi, manutenzioni e acquisti
Responsabile del procedimento:	Marco Passadore
Contenuto del provvedimento:	Il presente provvedimento dispone l'acquisto di n.1 copia cartacea della UNI EN ISO 9001:2015
Importo della spesa prevista:	€ 129,32

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 24 luglio 2020, n. 28;

VISTO il decreto del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia;

VISTO l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che permette per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, di non ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (il Me.PA di Consip) o ad altri mercati elettronici ovvero ad un sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale;

RICHIAMATO il decreto 152/2020 con il quale l'Agenzia ha acquisito il servizio di certificazione ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015;

VISTO l'avvio del sistema e di nomina del Responsabile del Sistema Gestione Qualità in data 29 luglio 2020 (prot. 169669/2020 del 29.07.2020);

RITENUTO opportuno completare la documentazione inerente il Sistema Gestione Qualità dell'AVEPA con n. 1 copia della norma UNI EN ISO 9001:2015 nella versione cartacea;

PRESO ATTO che l'acquisto delle Norme UNI può essere effettuato solamente presso l'UNI Ente Nazionale Italiano di Unificazione;

VISTA l'offerta dell'UNI (prot 200992 del 29.09.2020) che propone per l'acquisto della versione cartacea della norma UNI EN ISO 9001:2015 una spesa pari ad euro 129,32 complessiva di IVA e spedizione;

VALUTATA congrua l'offerta sopra citata;

RITENUTO quindi di affidare all' Ente nazionale di certificazione UNI con sede legale in Via Sannio, 2 20137 Milano (MI) (P.I. 06786300159 CF 80037830157), l'acquisto di una copia cartacea della norma UNI EN ISO 9001:2015 al costo complessivo di € 129,32 iva inclusa mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo, stante l'importo esiguo della spesa;

VISTE le linee guida di ANAC n. 4 del 26.10.2016 aggiornate al 1.03.2018;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa in data 01.10.2020, ai sensi del d.p.r. 445/2000 dall' ente Uni, in cui lo stesso dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del decreto legislativo;

VISTO il DURC e acquisite le annotazioni, agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano motivi ostativi alla conclusione dell'affidamento;

VERIFICATA la disponibilità al cap.160158 "Spese per l'acquisto di repertori, pubblicazioni, rassegne, giornali, riviste specializzate" del bilancio di previsione 2020-2022;

DECRETA

1. di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa descritte, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo, all'ente Uni con sede legale in Via Sannio,2 20137 Milano (P.I. (P.I. 06786300159 CF 80037830157),) una copia cartacea della norma UNI EN ISO 9001:2015 come su citato al costo complessivo di € 129,32 iva inclusa mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo, stante l'importo esiguo della spesa;
2. di impegnare al capitolo 160158 "Spese per l'acquisto di repertori, pubblicazioni, rassegne, giornali, riviste specializzate del bilancio di previsione 2020-2022 la somma di € 129,32 iva inclusa somma esigibile entro il 31.12.2020;
3. di stabilire che l'affidamento sarà perfezionato tramite invio di conferma d'ordine all'Ente di cui al punto 1;
4. che i pagamenti saranno corrisposti, mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura, a trenta giorni dalla data della fattura;
5. che i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del decreto legislativo verranno effettuati a campione essendo l'importo dell'affidamento non superiore a € 20.000,00, come previsto dalle linee ANAC n. 4 del 26.10.2016 aggiornate al 1.03.2018;
6. di dare atto che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo è il dirigente dell'Area amministrazione e contabilità.

Il Dirigente
(sottoscritto con firma digitale)